**DCUL/050/2018**

**Asunto:** Urgente, el que se indica.

**L.C.P. Juan Antonio Brambila Andrade**

Contralor del Gobierno Municipal de

Tecolotlán 2018-2021

P r e s e n t e:

Sirva el presente para enviarte un cordial saludo. Al mismo tiempo, en atención a tu oficio de fecha 29 de octubre de 2018 me permito transcribir a continuación los Indicadores de Evaluación del Desempeño correspondientes al mes de **Octubre** del presente año:

|  |  |
| --- | --- |
| **OBJETIVOS** | **LOGROS** |
| Desarrollar el Proceso de Entrega-Recepción cuidando las reglas correspondientes. | Se llevó a cabo el proceso de Entrega-Recepción con base a los términos establecidos por la ley, y resguardando los bienes muebles e inmuebles conforme se debiera realizar. |
| Recepción y contestación de oficios de manera eficiente. | Se recibieron en la Dirección de Cultura un total de 27 oficios entre los cuales se requería información de Transparencia, Contraloría y solicitudes de apoyo para diferentes eventos y asistencia a capacitaciones. Logrando dar respuesta eficiente a éstos y apoyando con actividades culturales. |
| Seguimiento a los diferentes talleres de la Casa de la Cultura. | Se recibieron en el proceso de entrega-recepción 13 talleres; entre ballet, música, pintura y charrería en la cabecera y las diferentes agencias y delegaciones. Dichos talleres no fueron detenidos ni clausurados por el cambio de administración, hasta la fecha llevan un seguimiento constante. |
| Participación en actividades culturales y tradicionales del municipio. | Durante dicho mes se tuvo participación con evento cultural en la fiesta patronal del barrio El Baulito de nuestro municipio. Así mismo se tuvo la colaboración con la Escuela Preparatoria de Tecolotlán en la edición XXVI del Festival del Gis. |
| Asistencia a los diferentes eventos y actividades emprendidas para la capacitación del área Cultural. | Se tuvo la asistencia del Director de Cultura a dos actividades de capacitación sobre las competencias de Gestión Cultural a nivel Municipal. Uno de ellos en el Congreso del Estado de Jalisco emprendido por la Comisión de Cultura, y otro más por la Secretaría del Estado de Jalisco. Aprendiendo en estos eventos sobre los diferentes Programas Sociales del área de Cultura a nivel Estatal y Federal. |
| Orden y organización al archivo de documentos de los alumnos de los talleres y Escuela de Música ECOS. | Durante el mes que se informa se logró ir recabando la información correspondiente a los alumnos de los diferentes talleres y de la Escuela de Música ECOS. Logrando también tener organizado con sus respectivas Cartas Responsivas de los diferentes instrumentos que tienen los alumnos. |
| Gestión y atención a los trámites administrativos. | Se lograron llevar a cabo los diferentes trámites administrativos para la gestión del pago a los maestros de los diferentes talleres de la Casa de la Cultura. |
| Organización y planeación de Actividades. | Para poder desarrollar el 4to Festival Cultural Día de Muertos 2018, se comenzó a mediados del mes de Octubre con la planeación y organización de actividades para dicha actividad cultural, logrando un Programa General para 3 días de actividades del 01 al 03 de Noviembre del presente año. |
| Intercambios Culturales | Se tuvieron dos intercambios Culturales durante el mes de Octubre, uno el día 14 de dicho mes en el municipio de Unión de Tula y otro más el día 30 en el municipio de El Grullo, Jalisco. En ambos municipios presentamos a nuestro Mariachi Juvenil ECOS Tecolotlán. |

Sin más por el momento me despido quedando a tus órdenes. Reiterando mi admiración y respeto a tu persona.

A t e n t a m e n t e

“2018, Centenario de la creación del Municipio de Puerto Vallarta y del XXX Aniversario del Nuevo Hospital Civil de Guadalajara”

Tecolotlán, Jalisco a 06 de Noviembre de 2018

**Lic. Arturo Eliud Saldaña Vázquez**

Director de Cultura

C.c.p. Archivo

**AESV**