



ESTADÍSTICAS DEL CUMPLIMIENTO DE FACULTADES, COMPETENCIAS Y FUNCIONES COMO REGIDOR DEL  
AYUNTAMIENTO DE TECOLOTLÁN, JALISCO.

| FUNDAMENTO LEGAL QUE DEFINE COMPETENCIAS O FUNCIONES REGIDOR: | ARTÍCULOS 49 Y 50, DE LA LEY DEL GOBIERNO Y LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE JALISCO. |
|---|--|
|---|--|

|  |  |
|--|--|
|  | <p>1.- Rendir la protesta de ley y tomar posesión de su cargo;</p> <p>2.- Asistir puntualmente y permanecer en las sesiones del Ayuntamiento y a las reuniones de las comisiones edilicias de las que forme parte;</p> <p>3.- Acatar las decisiones del Ayuntamiento;</p> <p>4.- Informar al Ayuntamiento y a la sociedad de sus actividades, a través de la forma y mecanismos que establezcan los ordenamientos municipales;</p> <p>5.- Acordar con el Presidente Municipal los asuntos especiales que se le encomienden;</p> <p>6.- No invocar o hacer uso de su condición de regidor, en el ejercicio de la actividad mercantil, industrial o profesional;</p> <p>7.- No desempeñar otro empleo, cargo o comisión de la federación, del Estado, de los municipios o sus entidades paraestatales, cuando se perciba sueldo excepción hecha de las labores de docencia, investigación científica y beneficencia;</p> <p>8.- No intervenir en los asuntos municipales, en los que tengan un interés personal, o que interesen a su cónyuge, concubina o concubinario, o a sus parientes consanguíneos en línea recta sin limitación de grados, a los colaterales dentro del cuarto grado y a los afines dentro del segundo, siempre que no se trate de disposiciones de carácter general;</p> <p>9.- Percibir la remuneración establecida en el presupuesto de egresos correspondiente y que se apegue a lo dispuesto por el artículo 127 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y demás disposiciones legales y reglamentarias aplicables, quedando estrictamente prohibido percibir por sus ingresos extraordinarios o por el fin del encargo, adicionales a la remuneración;</p> <p>10.- No realizar actividad alguna de índole ejecutivo, en el desempeño de sus funciones; y</p> <p>11.- Presentar iniciativas de ordenamientos municipales, en los términos de la presente ley;</p> <p>12.- Proponer al Ayuntamiento las resoluciones y políticas que deban adoptarse para el mantenimiento de los servicios municipales cuya vigilancia les haya sido encomendada, y dar su opinión al Presidente Municipal acerca de los asuntos que correspondan a sus comisiones;</p> <p>13.- Solicitar se cite por escrito a sesiones ordinarias y extraordinarias al Ayuntamiento. Cuando el Presidente Municipal se rehúse a citar a sesión sin causa justificada, la mayoría absoluta de los integrantes del Ayuntamiento pueden hacerlo, en los términos de esta ley;</p> <p>14.- Solicitar al Presidente Municipal información sobre los trabajos de las dependencias o entidades municipales, funcionarios públicos, prestación de servicios públicos municipales o del estado financiero y patrimonial del Municipio, así como obtener copias certificadas de los mismos;</p> <p>15.- Solicitar y obtener copias certificadas de las actas de sesiones que celebre el Ayuntamiento;</p> <p>16.- Tomar parte con voz y voto, en las discusiones que se originen en las sesiones del Ayuntamiento;</p> <p>17.- Asistir con derecho a voz, a las reuniones de comisión de las que no forme parte.</p> |
| <p><i>Araceli Jimenez P.</i></p>         |  |
| <p>FACULTADES Y OBLIGACIONES DE LEY:</p> |  |

ESTADÍSTICAS AL 29 DE FEBRERO DEL 2020, DE ACUERDO A MIS FACULTADES Y OBLIGACIONES:

| FACULTADES Y OBLIGACIONES, SOLO REFERENCIA EL NUMERO QUE LE CORRESPONDE DE ACUERDO A LA TABLA ANTERIOR. |  | % CUMPLIDO |
|---|--|------------|
| 1   | NO HUBO TOMA DE PROTESTA<br>ALGUNA   | 0%         |
| 2   | PRESENTE   | 100%       |
| 3   | TODAS  | 100%       |
| 4   | INFORMÉ MIS ACTIVIDADES DE<br>ACUERDO A LA LEY DE<br>TRANSPARENCIA         | 100%       |
| 5   | ASI HE ACORDADO  | 100%       |
| 6   | NUNCA LO HE HECHO  | 100%       |
| 7   | NO LO DESEMPEÑO  | 100%       |
| 8   | NUNCA HE INTERVENIDO EN ESE<br>SENTIDO                                     | 100%       |
| 9   | SOLO RECIBO LO PREVISTO EN EL<br>PRESUPUESTO DE EGRESOS<br>CORRESPONDIENTE | 100%       |
| 10  | NUNCA HE REALIZADO<br>ACTIVIDADES EJECUTIVAS                               | 100%       |
| 11  | NO HE PRESENTADO NINGUNA   | 0%         |
| 12  | NO SE ME HA ENCOMENDADO<br>ASUNTO ALGUNO A MIS<br>COMISIONES               | 0%         |
| 13  | NO HA SIDO NECESARIO   | 0%         |
| 14  | NO HE SOLICITADO   | 0%         |
| 15  | NO HE SOLICITADO   | 0%         |
| 16  | EN TODOS LOS TEMAS HE<br>EMITIDO MI VOTO                                   | 100%       |
| 17  | NO HE ASISTIDO A NINGUNA<br>SESION DE COMISION DE LA NO<br>SEA PARTE.      | 0%         |

  
ING. JOAQUÍN JIMÉNEZ PÉREZ.

REGIDOR DEL AYUNTAMIENTO DE TECOLOTLÁN, JALISCO